

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI  
ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
Umowa nr ...../2023**

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: 02-781 Warszawa, ul. W.K. Roentgena 5, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, NIP 525-000-80-57, Regon 000288366, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:**

.....  
a:

....., adres: .....  
.....wpisaną/wpisanym do: Rejestru ..... Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., NIP ....., Regon ..... wysokość kapitału zakładowego ..... PLN\* lub ....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:....., adres prowadzenia działalności ....., wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., Regon .....\*,  
zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....  
w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym ; **TP-103/23/ZS** na podstawie przepisów ustawy z dnia z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710), (dalej zwanej: „ustawą PZP”), została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych w ramach zadania: rozbiórka komina stalowego z trójnogiem na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im Marii Skłodowskiej Curie Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5, zgodnie z:
  - a) ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy;
  - b) Programem Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „PFU”);
  - c) warunkami określonymi w SWZ;
  - d) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w tym technicznych i Prawa budowlanego;
  - e) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm oraz Warunków Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
2. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest także do:
  - 1.1 zorganizowania i przeprowadzenia wszelkich prób, badań i odbiorów niezbędnych w trakcie i po

sporządzeniu dokumentacji projektowej oraz po wykonaniu robót budowlanych niezbędnych w tym w szczególności w zakresie przepisów i praktyk szczegółowo przywołanych w PFU;

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane Programem Funkcjonalno - Użytkowym i SWZ roboty budowlane.
5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy użyciu własnego sprzętu, narzędzi i urządzeń.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane warunki związane z miejscem i sposobem wykonywania robót oraz trudności mogące wyniknąć podczas ich realizacji, związane z faktem, że prace będą wykonywane w bezpośrednim sąsiedztwie czynnych oddziałów szpitalnych, w związku z tym wymagane będzie respektowanie ewentualnych ograniczeń, dostosowywania zakresu i czasu wykonywanych prac do zaistniałych sytuacji, wykonanie właściwych zabezpieczeń i ostrzeżeń. Z tego tytułu nie przewiduje się dodatkowych opłat – np. dodatku za utrudnienia.

## **§ 2**

### **Realizacja przedmiotu umowy**

Wykonywanie umowy będzie realizowane w dwóch etapach:

#### **1. Zakres Etapu I:**

Wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę robót rozbiórkowych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Dokumentacja projektowa powinna zawierać w szczególności:

- projekt budowlany;
- projekt wykonawczy w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia;
- harmonogram realizacji robót budowlanych;
- uzyskanie wszelkich niezbędnych sprawdzeń dokumentacji projektowej przez zewnętrzne jednostki opiniujące (w tym rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych i higieniczno - sanitarnych);
- oświadczenie autorów, iż dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i zawiera wszystkie dane oraz informacje wymagane ww. Rozporządzeniem;
- uzyskanie pozwolenia na budowę

#### **2. Zakres Etapu II:**

- wykonanie wszelkich zaprojektowanych robót w ramach prac rozbiórkowych i budowlanych objętych przedmiotem zamówienia;
- demontaż i utylizacja istniejącego komina stalowego wraz ze wszystkimi powiązаныmi konstrukcjami wsporczymi, użytkowymi i instalacjami;
- demontaż istniejących fundamentów do poziomu terenu.
- przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej.

## **§ 3**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

- a) dysponuje stosowną wiedzą, potencjałem (w tym sprzętem i personelem) i wystarczającymi środkami do należytego zrealizowania całej Umowy;
- b) dokonał oględzin i zapoznał się szczegółowo z terenem, na którym będzie realizował Umowę oraz z wszelkimi warunkami mającymi wpływ na wykonywanie Umowy i nie zgłasza co do nich zastrzeżeń;
- c) zrealizuje wszystkie obowiązki wynikające z Umowy z dołożeniem najwyższej staranności;
- d) przed zawarciem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacji obszaru, na którym realizowany będzie przedmiot Umowy;

- e) uzyskać od Zamawiającego niezbędne dokumenty, informacje i wyjaśnienia konieczne do sporządzenia rzetelnej, kompleksowej i kompletnej wyceny przedmiotu Umowy;
- f) wynagrodzenie za zrealizowanie Umowy skalkulował przy uwzględnieniu własnych obliczeń, działań i szacunków oraz, że w ramach kalkulacji dokonał wyceny wszelkich robót budowlanych, prac, dostaw i usług i innych czynności niezbędnych do należytego zrealizowania całości Umowy;
- g) uzyskać od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyka i okoliczności realizacji przedmiotu Umowy;
- h) zapewnić niezbędne materiały i urządzenia do wykonania Umowy.

#### **§ 4**

##### **Dokumenty związane z realizacją Umowy i ich ważność**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, ustalonymi zwyczajami oraz warunkami określonymi i wynikającymi z:
  - a) Umowy;
  - b) Programu Funkcjonalno –Użytkowego;
  - c) SWZ;
  - d) oferty Wykonawcy wraz z załącznikami;
  - e) Harmonogramu Realizacji zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w dokumentach wymienionych w ust. 1 przy ustalaniu wiążących Strony postanowień bezwzględny priorytet ma Umowa, a następnie wymienione w ust. 1 punktach b) – e) dokumenty w tam określonej kolejności.

#### **§ 5**

##### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. W przypadku nie utrzymania przez Wykonawcę porządku na terenie realizowania Umowy lub też w jego otoczeniu (w tym na drogach dojazdowych), Zamawiający ma prawo do uporządkowania tego obszaru własnym staraniem na koszt Wykonawcy, po wcześniejszym jednorazowym wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania oraz po nie zastosowaniu się Wykonawcy do wezwania w ciągu 24 godzin od chwili wezwania. Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.
2. Zamawiający ma prawo do weryfikowania w każdym czasie tożsamości osób przebywających na terenie realizacji Umowy i żądania od Wykonawcy/jego przedstawiciela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przebywania takich osób na tym terenie. Jeżeli okaże się, że taka osoba nie powinna znajdować się na terenie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia tej osoby z terenu.
3. Zamawiający ma prawo wstrzymać realizowanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia, że są one wykonywane niezgodnie z Umową lub nie spełniają wymogów bezpieczeństwa. Wstrzymanie robót nastąpi poprzez pisemne poinformowanie Wykonawcy o tym fakcie.
4. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) przekazania Wykonawcy terenu robót budowlanych;
  - b) wskazania Wykonawcy obszaru, na którym Wykonawca może urządzić zaplecze robót;
  - c) wskazanie Wykonawcy miejsca poboru niezbędnych dla realizacji Umowy mediów;
  - d) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy;
  - e) zapłaty wynagrodzenia na zasadach i warunkach określonych Umową;
  - f) wyznaczenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności niezwłocznie udzielać Wykonawcy i jego personelowi wszelkich posiadanych i koniecznych do realizacji Umowy informacji i wyjaśnień.
6. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych.

#### **§ 6**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Określone w niniejszej Umowie prawa i obowiązki Wykonawcy w żadnym zakresie nie pozbawiają Zamawiającego praw wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, ani nie zwalniają Wykonawcy z obowiązków określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu przez cały okres realizacji Umowy oraz przez okres rękojmi i gwarancji możliwość całodobowego kontaktu telefonicznego z wyznaczoną przez Wykonawcę osobą w celu zgłaszania zagrożeń i nieprawidłowości związanych z realizacją i korzystaniem z przedmiotu Umowy wymagających niezwłocznego podjęcia działań.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) protokolarnego przejęcia terenu prac w terminie do 5 dni od daty zawarcia Umowy;
  - b) wykonania wszystkich robót budowlanych z własnych materiałów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót i wymaganiami Zamawiającego oraz ofertą Wykonawcy;
  - c) wykonania, na własny koszt, odpowiedniego zaplecza dla prac będących przedmiotem Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - d) w przypadku naruszenia istniejących na terenie robót urządzeń bądź instalacji lub ich uszkodzenia, Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się naprawić uszkodzenia w najkrótszym możliwym terminie, nie później jednak niż w czasie 24 godzin od ich wystąpienia, przywracając ich stan do stanu sprzed uszkodzenia;
  - e) przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy pod rygorem zastosowania kary umownej określonej w § 19 ust. 1 pkt n) niniejszej Umowy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego;
  - f) wykonania robót budowlanych zgodnie z Harmonogramem Realizacji, o którym mowa w §8 ust. 3, zaakceptowanym przez Zamawiającego;
  - g) przerwania lub wstrzymania realizacji Umowy w całości lub we wskazanej przez Zamawiającego części na uzasadnione, pisemne żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem. W przypadku, gdy przerwanie lub wstrzymanie robót nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia wykonanych robót własnym staraniem i na własny koszt;
  - h) przerwanie lub wstrzymanie robót na żądanie Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić na okres nie dłuższy niż 14 dni. Po upływie tego czasu Strony uzgodnią nowy termin wykonania robót;
  - i) stosowania się do wszelkich poleceń i instrukcji Zamawiającego, które są zgodne z obowiązującym prawem;
  - j) zabezpieczenia terenu, na którym realizuje Umowę przed dostępem osób nieupoważnionych;
  - k) wykonania wszystkich wynikających z Umowy obowiązków z należytą starannością, terminowo oraz fachowo, zgodnie z odpowiednimi technologiami oraz przepisami bhp;
  - l) zgłaszania gotowości do odbiorów na zasadach określonych w Umowie oraz uczestniczenia w takich odbiorach. W przypadku, gdy w terminie danego odbioru przedstawiciele Wykonawcy nie stawiają się w celu dokonania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo dokonać jednostronnie takiego odbioru, a poczynione podczas niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy;
  - m) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z wszelkimi dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowości wykonania robót zgłaszanych do odbioru, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru;
  - n) niezwłocznego usuwania ujawnionych wad przedmiotu Umowy,
  - o) utrzymywania porządku na terenie, na którym realizuje Umowę;
  - p) przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób, testów, sprawdzeń i pomiarów wynikających z aktualnej wiedzy technicznej oraz z instrukcji producentów materiałów i urządzeń zastosowanych przy realizacji Umowy;
  - q) uczestnictwa w naradach koordynacyjnych w terminach zarządzanych i wyznaczanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, na czas realizacji Umowy, zapewni organizację zaplecza i terenu realizacji Umowy we własnym zakresie, na własny koszt oraz w sposób niekolidujący z bieżącą działalnością Zamawiającego.

5. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wykona odpowiednie przyłącza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i założy urządzenia pomiarowe dla poszczególnych mediów oraz będzie ponosił koszty takich, udostępnionych przez Zamawiającego mediów według cen stosowanych przez dostawców (sprzedawców) tych mediów.
6. W przypadku wstrzymania robót na podstawie § 5 ust. 4 Umowy Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wstrzymaniu robót do przedstawienia Zamawiającemu programu naprawczego określającego sposób doprowadzenia robót do stanu zgodnego z odpowiednią dokumentacją. Wznowienie robót budowlanych może nastąpić dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego planu naprawczego, przy czym w pierwszej kolejności zrealizowane muszą być roboty, które mają na celu doprowadzenie robót do stanu zgodnego z dokumentacją.
7. Wykonawca w terminie ustalonym w Protokole Odbioru Końcowego jest zobowiązany do usunięcia zaplecza budowy, uporządkowania terenu realizacji Umowy a jego otoczenie przywróci do stanu sprzed przekazania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty budowlane w związku z Umową będą wykonywane.
9. Wszyscy pracownicy i przedstawiciele Wykonawcy/Podwykonawców w czasie realizacji umowy zobowiązani są posiadać wymagany przepisami BHP sprzęt ochrony osobistej oraz kamizelki odblaskowe z oznaczeniem firmy Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki zdarzeń związanych z realizacją Umowy, które nastąpiły w okresie od daty protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu realizacji Umowy do chwili Odbioru Końcowego. Wykonawca ponosi także taką odpowiedzialność za skutki zdarzeń, które nastąpiły po Odbiorze Końcowym, ale wynikały z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych.
2. Wykonawca ponosi w pełnym zakresie odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Wykonawcę oraz osoby, którymi posługiwał się będzie przy wykonywaniu Umowy, niezależnie od charakteru stosunków prawnych łączących takie podmioty i osoby z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia własnym staraniem i na swój koszt wszelkich szkód wyrządzonych przez Wykonawcę lub osoby trzecie działające na rzecz lub w imieniu Wykonawcy. Naprawienie takich szkód ma następować z własnej inicjatywy Wykonawcy i nie wymaga wzywania Wykonawcy przez Zamawiającego do naprawienia takich szkód. W przypadku, gdy wyrządzone szkody nie zostaną naprawione Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia w terminie nie dłuższym niż 6 godzin od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku, gdy usunięcie szkody będzie obiektywnie wymagało dłuższego czasu lub zajdzie konieczność zakupu specjalistycznego materiału, którego brak uniemożliwia usunięcie szkody w wyznaczonym terminie, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym Zamawiającego w tym terminie oraz podjąć wszelkie działania mające na celu zabezpieczenie przed powstaniem nowych szkód lub zwiększeniem szkody oraz zapewniające możliwość prawidłowego funkcjonowania Zamawiającego oraz usunąć szkodę w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca w pełni odpowiada za prawidłową organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy realizacji Umowy, w tym także za wykonywanie wszelkich prac i robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracowników, osób trzecich oraz nieutrudniający bieżącego funkcjonowania Zamawiającego.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają, ani nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa oraz z pozostałych postanowień Umowy.

## § 8

### Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy, z tym zastrzeżeniem, że po tym terminie Wykonawca nadal zobowiązany jest do realizacji wszystkich określonych Umową obowiązków, w tym wynikających z udzielonej rękojmi i gwarancji przez cały określony w Umowie okres.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania Etapu I przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od daty zawarcia Umowy.
3. W terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram Realizacji w celu jego zaakceptowania.
4. Harmonogram Realizacji musi uwzględniać Etapy określone niniejszą Umową, a także zapewniać uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień oraz możliwość nieprzerwanego prowadzenia przez Zamawiającego bieżącej działalności.
5. W terminie do 2 dni roboczych od daty przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu Realizacji Zamawiający ma prawo zgłosić uzasadnione zastrzeżenia w zakresie spełniania przez Harmonogram Realizacji wymogów określonych w ust. 4.
6. W terminie 2 dni roboczych od otrzymania zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w Harmonogramie Realizacji odpowiednich zmian oraz do ponownego przedstawienia Harmonogramu Realizacji w celu jego zaakceptowania przez Zamawiającego. Procedurę określoną w ust. 5 powyżej i w niniejszym ustępie stosuje się odpowiednio.
7. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę prac budowlanych objętych zakresem Umowy ustala się na dzień protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu, na którym prace budowlane będą realizowane .

## §9

### Złożenie dokumentacji projektowej

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wszelkich uzgodnień dokumentacji projektowej z zewnętrznymi jednostkami opiniującymi, w wymaganym zakresie. Zamawiający wymaga w szczególności uzgodnienia dokumentacji z rzeczoznawcą ds. ppoż. .
2. Odbiór przez Zamawiającego dokumentacji projektowej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. W.K Roentgena 5, najpóźniej w ostatnim dniu terminu wskazanego w § 8 ust. 2.
3. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi w drodze protokołu odbioru podpisanego przez Strony po dostarczeniu (przekazaniu) Zamawiającemu dokumentacji projektowej stosownie do treści Umowy i po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji oraz po usunięciu zgłoszonych przez Zamawiającego wad i braków. Podpisanie przez strony protokołu odbioru nastąpi najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od daty dostarczenia (przekazania) Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o ile przed upływem tego terminu nie zostaną zgłoszone zastrzeżenia lub uwagi Zamawiającego co do jakości, kompletności lub zakresu całości lub części dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane wady lub braki w ciągu 7 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości dokumentacji, w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
5. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot odbioru musi także zawierać wykaz opracowań, oraz pisemne oświadczenia Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). W przypadku niekompletności dokumentacji, pomimo złożenia przez Wykonawcę powyżej opisanego oświadczenia, koszt wykonania opracowań uzupełniających w całości pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie. Taki obowiązek Wykonawcy dotyczy również wszelkich prac uzupełniających wymaganych przez jednostki uzgadniające i wydające decyzje administracyjne.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykonanej dokumentacji projektowej kopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o przynależności osób sporządzających dokumentację do odpowiedniej izby

samorządu zawodowego. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji również oświadczenie osób, których dotyczy będą przedstawione uprawnienia i zaświadczenia z izby samorządu zawodowego, o wyrażeniu zgody na publiczne ujawnienie danych osobowych zawartych w przedmiotowych uprawnieniach i zaświadczeniach.

7. Strony ustalają, że dokumenty wskazane w ust. 4-6 stanowią integralną część dokumentacji projektowej podlegającej odbiorowi.

## **§10**

### **Wady dokumentacji projektowej**

1. Wszelkie odstępstwa od warunków opisanych w § 4 będą uznawane jako istotne wady dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
3. Z tytułu wad w dokumentacji lub jej jakiegokolwiek części Zamawiającemu przysługują w stosunku do Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.
4. W przypadku gdy dokumentacja projektowa ma wady Zamawiający może:
  - a) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie dokona odbioru dokumentacji projektowej,
  - b) gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wady są istotne. Jeżeli wady nie są istotne. Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
  - c) odstąpić od Umowy jeżeli Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie.
5. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty usunięcia tych wad w całości obowiązany jest ponieść Wykonawca. Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.

## **§11**

### **Prawa autorskie i nadzór autorski**

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy oraz posiadać będzie zgody twórców na udzielanie zezwoleń na wykonywanie praw zależnych, w tym dokonywania modyfikacji i opracowań dokumentacji .
2. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej Umowie Wykonawca, z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego, całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej oraz do wszystkich egzemplarzy w/w dokumentacji sporządzonych w wykonaniu Umowy, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
  - wykorzystania dokumentacji projektowej do realizacji wszelkich robót budowlanych wykonywanych w obiekcie, którego dokumentacja dotyczy ;
  - utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz technika cyfrową;
  - wprowadzania do obrotu oryginałów albo egzemplarzy , na których dokumentację utrwalono, a także użyczenia lub najmu oryginału albo kopii;
  - rozpowszechniania w sposób inny niż określony w podpunkcie c), a to poprzez publiczne udostępnianie, w szczególności wystawianie na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym internetowej , i reemitowanie , a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - nadawania za pomocą wizji przez stację naziemną lub satelitę.

3. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji następuje z dniem odbioru dokumentacji projektowej.
4. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej Umowie Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji projektowej, dokonywania jej modyfikacji i opracowania, wraz z prawem do korzystania z utworów powstałych w wyniku wykonywania tych praw zależnych i rozporządzania nimi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych i instalacyjnych wykonywanych na podstawie wykonanej na podstawie niniejszej umowy dokumentacji projektowej.
6. Na zakres pełnionego nadzoru autorskiego składają się w szczególności:
  - 1) czuwanie w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi oraz normami;
  - 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji oraz wyjaśnianie Zamawiającemu wątpliwości powstałych w toku realizacji;
  - 3) uzgodnienie z inwestorem i wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do konstrukcji i materiałów przewidzianych w dokumentacji;
  - 4) udział w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwo w odbiorze inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji.
7. Wszelkie decyzje podejmowane w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego, z których mogą wyniknąć dla Zamawiającego (inwestora) konsekwencje finansowe lub konieczność przesunięcia terminu zakończenia robót, powinny być z nim uprzednio uzgodnione.
8. W przypadku konieczności obecności osoby pełniącej nadzór autorski na budowie będzie ona o tym zawiadamiana telefonicznie lub pisemnie na dwa dni przed planowanym terminem pobytu na budowie. W tym celu Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe do osoby pełniącej nadzór autorski i będzie je na bieżąco aktualizować.

## **§12**

### **Osoby wyznaczone przez Strony do kontaktów związanych z realizacją Umowy**

1. Zamawiający wyznacza i upoważnia do nadzoru nad realizacją Umowy, w tym do: przekazania terenu robót, dokonywania odbiorów robót, podpisywania protokołów odbioru robót, wyznaczania terminów i udziału w naradach koordynacyjnych, wykonywania uprawnień określonych w § 5 ust. 2-4 i 6 Umowy:
  - a) .....
  - b) .....
2. Wykonawca wskazuje następujące osoby wyznaczone do wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy, w tym do: przejścia terenu robót, zgłaszania odbioru robót, podpisywania protokołów odbioru robót, uczestnictwa w naradach koordynacyjnych, wykonywania obowiązków określonych w § 6 ust. 3 Umowy:
  - a) .....
  - b) .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 pkt a) i b) Umowy nie wymaga zmiany Umowy i następuje poprzez pisemne poinformowanie Wykonawcy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 pkt a) i b) Umowy nie wymaga zmiany Umowy, ale wymaga każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym i może nastąpić na podstawie złożonych przez Strony pisemnych oświadczeń (pismo Wykonawcy wraz z pisemnym zatwierdzeniem przez Zamawiającego) z zastrzeżeniem, że zgłoszone przez Wykonawcę nowe osoby muszą posiadać uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające wymaganiom w postępowaniu przetargowym.



## § 13

### Odbiory robót. Wady

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiór dokumentacji projektowej zgodnie z § 8 i § 9 Umowy;
  - b) Odbiór Końcowy.
2. Odbiór Końcowy rozpocznie się w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o gotowości do Odbioru Końcowego.
3. W czynnościach odbiorowych mogą brać udział wskazane przez Zamawiającego osoby.
4. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, wszelkie wymagane przez niego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w tym w szczególności dokumenty zatwierdzające zastosowanie określonych materiałów i urządzeń, operaty geodezyjne oraz wszelkie wyniki prób i badań potwierdzające jakość wykonanych robót..
5. Jeżeli w toku czynności Odbioru Końcowego okaże się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub ich nienależytego wykonania Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. W takiej sytuacji, Wykonawca i Zamawiający sporządzą protokół określający takie okoliczności i wady oraz ustalą datę ich usunięcia. jako datę zgłoszenia do Odbioru Końcowego przyjmuje się datę w której Wykonawca usunął wszystkie wady.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca po należyтым wykonaniu robót (tj. po ich dokończeniu lub usunięciu stwierdzonych uprzednio wad) zobowiązany jest ponownie dokonać pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru w celu dokonania przez Strony odbioru na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
7. Jeżeli w toku czynności Odbioru Końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności odbiorowe i zażądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokolarnie, a terminem odbioru będzie data podpisania protokołu odbioru stwierdzającego usunięcie wszystkich wad.
8. Jeżeli w toku czynności Odbioru Końcowego zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia uniemożliwiające użytkowanie obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej umowie, a w przypadku ponownego, po raz drugi, nienależytego wykonania lub nie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych i odszkodowań określonych w niniejszej Umowie.
9. W przypadku ujawnienia podczas czynności odbiorowych wad datą zakończenia danego odbioru jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wszystkich stwierdzonych wad.
10. Protokoły odbioru dla swej ważności wymagają podpisów co najmniej kierownika budowy oraz przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 12 ust. 1.

## § 14

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: ..... **zł brutto ( słownie:.....)**, ..... zł netto (słownie: .....), w tym VAT co wynosi:..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za sporządzenie i dostarczenie dokumentacji projektowej, wykonanie wszystkich robót budowlanych wraz z wyposażeniem i instalacjami, pełnienie nadzoru autorskiego oraz za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji projektowej oraz dokumentacji opracowanej w ramach nadzoru autorskiego, na wymienionych w § 11 polach eksploatacji i udzielenie zgody na wykonywanie praw zależnych, korzystanie z tych praw i rozporządzanie nimi, jak również za przeniesienie prawa własności egzemplarzy dzieła i nośników na których zostało ono utrwalone.

3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone w dwóch ratach:
  - 1) I rata w wysokości: ..... zł brutto stanowiąca 10% wynagrodzenia o o którym mowa w ust. 1, po zakończeniu I etapu i po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 9 ust. 2 Umowy,
  - 2) II rata w wysokości: ..... zł brutto - stanowiąca 90% wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 po zakończeniu realizacji Etapu II to jest: po przeprowadzeniu procedur odbiorowych odbioru końcowego.
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej, zgodnej z umową, faktury VAT.
5. Wykonawca wystawi faktury VAT w ciągu 7 dni od podpisania właściwego protokołu odbioru.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy.
7. Za dzień zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego skutecznego polecenia przelewu.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę wraz z kopią właściwego protokołu odbioru, którego dotyczy płatność do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15 B.
9. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl)) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: NIP: 5250008057, nazwa: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie - Państwowy Instytut Badawczy. Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: [efaktury@nio.gov.pl](mailto:efaktury@nio.gov.pl)
10. W przypadku przekazania Zamawiającemu faktur w sposób wskazany w ust. 9 kopie Protokołu odbioru wymagane zgodnie z ust. 9, Wykonawca składa w sposób określony w ust. 8, przy czym na kopii dokumentu zobowiązany jest nanieść odpowiednie adnotacje odsyłające do numeru faktury (załącznik do faktury), które umożliwią Zamawiającemu dołączenie ich do odpowiednich faktur.
11. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej Umowy.
12. Wykonawca, poza zakazem zbywania wierzytelności, wynikających z niniejszej Umowy nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego uzyskiwać dodatkowego ubezpieczenia, gwarancji lub poręczenia spłaty tych wierzytelności od podmiotów trzecich lub dokonywania jakichkolwiek czynności prawnych skutkujących zmianą wierzyciela
13. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 11 i 12 Umowy jest nieważna.

## **§ 15**

### **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury Wykonawcy w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem rachunkowym i formalnym faktury wskazującej numer Umowy, na podstawie której wystawiono fakturę wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4. W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie, obowiązuje termin płatności określony w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury protokół odbioru oraz dowód zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy, jeżeli roboty były przez niego wykonywane. Brak ww. dowodu upoważnia Zamawiającego do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wartości wynagrodzenia należnego, a nie zapłaconego podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń tych podmiotów.

3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować po przedłożeniu Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, jeżeli roboty, usługi czy dostawy były wykonywane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców
4. Dowodem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom będą:
  - a) potwierdzenie wykonania przelewu takiego wynagrodzenia umożliwiające weryfikację przedmiotu płatności oraz
  - b) oryginał pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o tym, że całe wymagalne wynagrodzenie zostało mu zapłacone.
5. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn nie jest możliwe uzyskanie oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt b) Zamawiający może uznać za wystarczające złożenie samego potwierdzenia wykonania przelewu takiego wynagrodzenia pod warunkiem, że jego wysokość oraz przedmiot płatności są określone w potwierdzeniu przelewu sposób jednoznaczny i nie budzą wątpliwości.
6. Kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostaną pomniejszone o kwoty zapłacone przez Zamawiającego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom oraz koszty związane z taką zapłatą.

## **§ 16**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w sposób i na zasadach określonych w niniejszej Umowie. Podwykonawcy mają prawo zatrudnić dalszych podwykonawców według tych samych zasad.
2. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
  - a) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
  - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - c) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - d) zmienić podwykonawcę.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 w pkt a) – d) nie mogą powodować naruszenia zasady określonej w ust. 1 zd. pierwsze.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
5. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić po spełnieniu wymogów określonych w niniejszym paragrafie.
6. Umowa o podwykonawstwo oraz umowa o dalsze podwykonawstwo (a także odpowiednio projekty tych umów) na roboty budowlane powinny zawierać co najmniej:
  - 1) oznaczenie Stron, pomiędzy którymi zawierana jest umowa o podwykonawstwo;
  - 2) dokładny opis zakresu podzlecanych prac wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie o podwykonawstwo (projekcie umowy o podwykonawstwo) z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą);
  - 3) termin wykonania i odbioru zleconych prac, potwierdzonych protokołem odbioru i stanowiącym podstawę do wystawienia faktury, który będzie zgodny z terminami określonymi w niniejszej Umowie;
  - 4) wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac w ramach umowy o podwykonawstwo;
  - 5) warunki płatności, w tym termin płatności zgodny z postanowieniami ust. 7 niniejszego paragrafu;
  - 6) zobowiązanie do przedkładania Zamawiającemu projektów umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane, a także ich zmian wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
  - 7) zakaz zawierania umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego;

- 8) zobowiązanie podwykonawcy do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec podwykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia powstania zaległości;
  - 9) zobowiązanie podwykonawcy do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów;
  - 10) zobowiązanie podwykonawcy do jednoczesnego doręczania Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia;
  - 11) wymóg uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na cesję praw wynikających z umowy podwykonawstwa;
  - 12) zobowiązanie podwykonawcy do zachowania trybu i warunków opisanych w niniejszym artykule przy zawieraniu umowy z dalszym podwykonawcą.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Umowa o podwykonawstwo oraz odpowiednio o każde dalsze podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, odpowiednio dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, odpowiednio podwykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
  8. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo, może być wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części realizowanego zamówienia. W umowie o podwykonawstwo należy wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania zadań. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach o podwykonawstwo postanowień gwarantujących, że umowy o dalsze podwykonawstwo zawierane będą na zasadach określonych w niniejszej umowie i będą spełniać warunki określone w SWZ.
  9. Wraz z umową o podwykonawstwo należy przedłożyć dokument potwierdzający uprawnienie osób zawierających umowę do reprezentowania Stron Umowy o podwykonawstwo.
  10. Przystąpienie do realizacji umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po przeprowadzeniu procedury akceptacji umowy określonej w niniejszym paragrafie.
  11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
  12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wymogu określonego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy oraz do umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający takiemu obowiązkowi. Wyłączeń, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu nie stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł. podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
  13. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu umowy o podwykonawstwo, dalsze podwykonawstwo wraz z informacją na temat zakresu zleconych podwykonawcy robót określonych w projekcie ma prawo zgłosić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy niespełniającej wymagań określonych w dokumentach zamówienia (zgodnie z art. 7 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub przewidującej termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych robót budowlanych lub zawierającej postanowienia niezgodne z ust. 6 i 7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w 7-dniowym terminie określonym w zdaniu pierwszym pisemnego sprzeciwu do umowy uważa się za akceptację

umowy przez Zamawiającego.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Postanowienia ust. 6 – 14 stosuje się odpowiednio do zmian wszystkich umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo/ dalsze podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16 dotyczy wyłącznie należności wynikających z zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo i po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy pisemne zgłoszenie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże, że zastrzeżenia Wykonawcy są nieuzasadnione.
20. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług. W przypadku bezpodstawnej odmowy podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzenia procedury odbiorowej dla robót budowlanych lub odbioru dostaw i usług. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną po przeprowadzeniu procedury określonej w ust. 20 niniejszego paragrafu.
21. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z niniejszej Umowy. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
22. Wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w tej umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
23. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne

złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego skutkuje potrąceniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności, na co Wykonawca wyraża zgodę.

24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
25. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
26. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniesie w związku z roszczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców, włączając w to odsetki za zwłokę, koszty procesu, egzekucji i inne.
27. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia, w szczególności nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniedbania, zaniechania osób i podwykonawców/dalszych podwykonawców, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
28. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
29. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców (jeżeli są już znani). Wykonawca ma obowiązek przekazywać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców oraz na bieżąco aktualizować wszelkie zmiany w tych informacjach.
30. Zamawiający może żądać dodatkowo powyższych informacji:
  - dotyczących dalszych Podwykonawców lub
  - dotyczących dostawców bądź usługodawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane.

## **§ 17**

### **Zmiany postanowień umownych**

1. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszczalne są następujące zmiany postanowień Umowy w następującym zakresie i przy zachowaniu poniżej wskazanych warunków:
  - A. zmiana terminu wykonania Umowy i/lub zmiany innych terminów określonych w zatwierdzonym Harmonogramie Realizacji:
    - a) w przypadku konieczność zmiany terminu wykonania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji wynika z nie dających się przewidzieć na etapie zawarcia Umowy okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych zgodnie z technologią i sztuką budowlaną, w szczególności w zakresie warunków atmosferycznych, geologicznych, hydrologicznych, technologicznych, konieczność prowadzenia prac archeologicznych, koniecznością wykonania niezbędnych robót dodatkowych. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest uprzednie udokumentowanie przez Wykonawcę i potwierdzenie wpisem do Dziennika Budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego wystąpienia takich okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu Zrealizowania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich przedłużenie nie dłużej jednak niż o okres, w którym dane okoliczności uniemożliwiały realizację Umowy.
    - b) w przypadku zaistnienia siły wyższej, przez którą rozumie się nieprzewidziane w chwili zawierania Umowy okoliczności mające swe źródło w zdarzeniach zewnętrznych, niemożliwych

do zapobieżenia przez żadną ze Stron takich jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi, wojna, epidemia, legalny strajk, embargo itp. Okoliczności takie muszą nastąpić po zawarciu Umowy uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub w części. O wystąpieniu siły wyższej każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę. Zaistnienie siły wyższej będzie potwierdzone przez umocowanych przedstawicieli Stron odpowiednim protokołem. Po ustaniu siły wyższej Wykonawca winien niezwłocznie przystąpić do dalszej realizacji Umowy, chyba że Zamawiający potwierdzi, iż okoliczności te doprowadziły do niemożności realizacji celu, któremu Umowa miała służyć i podejmie decyzje o zaprzestaniu dalszego wykonywania Umowy. W przypadku kontynuowania prac objętych zakresem Umowy dopuszcza się zmianę terminu realizacji Umowy lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich przedłużenie, nie dłużej jednak niż o okres, w którym siła wyższa uniemożliwiła realizację Umowy.

- c) w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania robót. Zmiana taka może nastąpić wyłącznie w przypadku wstrzymania robót z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, ani nie wynikających z nieprawidłowego wykonania robót. W takim przypadku dopuszczalne jest wydłużenie terminu Zrealizowania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich przedłużenie nie dłużej jednak niż o okres, na który Zamawiający wstrzymał roboty.
- d) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy placu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku dopuszczalne jest wydłużenie terminu zrealizowania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich przedłużenie nie dłużej jednak niż o okres opóźnienia.
- e) w przypadku wydłużenia okresu ponad okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa pozyskania wszelkich decyzji administracyjnych, uzgodnień i pozwoleń związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Zmiana taka dopuszczalna jest jedynie w przypadku gdy takie wydłużenie nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i wydłużenie to będzie miało wpływ na terminy realizacji Umowy. W takim przypadku dopuszczalne jest wydłużenie terminu zrealizowania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich przedłużenie nie dłużej jednak niż o okres wydłużenia uzyskania decyzji, uzgodnień lub pozwoleń.
- f) zmiana terminu zrealizowania Umowy i/lub terminów określonych w Harmonogramie Realizacji poprzez ich skrócenie. Zmiana taka może nastąpić w każdej chwili, jeśli Zamawiający, z uwagi na konieczność zapewnienia płynności finansowej, wyrazi na to zgodę i pod warunkiem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu.
- g) wynikająca z wejścia w życie po dacie zawarcia Umowy regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

Zmiany, o których mowa w pkt A w zakresie terminów wykonania poszczególnych etapów robót określonych w Harmonogramie Realizacji następują poprzez podpisanie przez Strony nowego Harmonogramu Realizacji i nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy pod warunkiem, że nie ulegnie wydłużeniu końcowy termin wykonania Umowy. Wydłużenie końcowego terminu wykonania umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

- B. zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 Umowy w przypadku zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego wykonania robót nieobjętych Umową, o ile stały się niezbędne, udzielanych na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1), pkt 3) i pkt 4) oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wymagany aneks do Umowy).
- C. zmiana w zakresie Wykonawcy, który ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 powyżej muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem Strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej Stronie w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że konkretny zapis Umowy przewiduje inny sposób wprowadzenia takich zmian.

## **§ 18**

### **Rękojmia za wady. Gwarancja jakości.**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej oraz wady robót budowlanych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ust. 3 i 9.
2. Niezależnie od rękojmi za wady Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową i roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej Umowy.
3. Okres rękojmi i okres gwarancji wynoszą: dla wad dokumentacji projektowej i dla robót budowlanych - 36 miesięcy od daty Odbioru Końcowego.;
4. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 2 dni od daty zgłoszenia albo nieusunięcia wady w terminie 7 dni lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca nie może obciążać Zamawiającego kosztami usuwania wad.
6. Okres gwarancji i rękojmi ulegają automatycznemu przedłużeniu o okres usuwania wad liczony od daty zgłoszenia wady do daty jej usunięcia potwierdzonej pisemnym protokołem podpisanym przez obie Strony.
7. Zamawiający ma prawo, według swego wyboru, korzystać z przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi lub z uprawnień z gwarancji.

## **§ 19**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę Wykonawcy w realizacji Umowy, w stosunku do wskazanych w § 8 ust. 1 i 2 terminów (tj. podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej oraz protokołu Odbioru Końcowego) - w wysokości 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia realizacji Umowy a faktycznym dniem zakończenia robót i odpowiednio odbioru dokumentacji projektowej lub odbioru Końcowego, potwierdzonym podpisaniem Protokołu odbioru dokumentacji projektowej lub protokołem Odbioru Końcowego;
  - b) w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1, w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - c) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad wykonanych robót, w tym również ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi, odpowiednio liczonych od terminów zgodnie z § 13 oraz § 18;
  - d) w wysokości 1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 z tytułu zaistnienia wad nie nadających się do usunięcia, za każdą stwierdzoną wadę;
  - e) w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w protokolarnym przejściu przez Wykonawcę terenu robót na którym będzie realizowana Umowa;
  - f) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
  - h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 100,00 zł za każdy taki przypadek;
  - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 00,00 zł za każdy taki przypadek;



- j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż zaakceptowany przez Zamawiającego zgodnie z § 16 umowy podwykonawca/ dalszy podwykonawca – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - k) w przypadku nieprzekazania w terminie Zamawiającemu Harmonogramu Realizacji lub innego dokumentu, którego przekazanie jest wymagane Umową w określonym terminie - w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu;
  - l) w przypadku, gdy Wykonawca/przedstawiciel Wykonawcy w sytuacji określonej w § 5 ust. 3 odmówi złożenia wyjaśnień lub nie będzie potrafił określić tożsamości takich osób albo nie wyjaśni przyczyn przebywania takich osób na terenie realizacji Umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
  - m) w przypadku braku wykazania wypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 23 Umowy - w wysokości iloczynu kwoty 100,00 zł oraz liczby rozpoczętych miesięcy kalendarzowych w okresie realizacji Umowy, w czasie których nie wykazano faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę każdej osoby, co do których przewidziano taki obowiązek zgodnie z § 24 Umowy;
  - n) w przypadku stwierdzenia przez służby Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę przepisów BHP - w wysokości 100,00 zł za każdy taki przypadek
2. Maksymalny poziom kar umownych może wynieść 10% wartości przedmiotu Umowy.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności wynikających z kar umownych, kosztów zastępczego usuwania wad, innych świadczeń odszkodowawczych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę bądź z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy bądź z zabezpieczenia należytego wykonania umowy (za pisemnym powiadomieniem), na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
  4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, w tym obejmującego wszelkie utracone korzyści, w szczególności w sytuacji w której z powodu niewykonania, nienależytego wykonania lub opóźnień w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy (w tym także poszczególnych Etapów i elementów umowy mających lub mogących mieć wpływ na termin realizacji całej Umowy). Zamawiający utraci lub będzie zmuszony do zwrotu w całości lub w części otrzymanych środków na wykonanie inwestycji.

## **§ 20.**

### **Sposób porozumiewania się Stron**

1. Jeżeli konkretne postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie oświadczenia, zawiadomienia lub informacje będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone drugiej Stronie, jeżeli zostały doręczone osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany w komparycji niniejszej Umowy.
2. Ustala się następujące dane kontaktowe:
  - a) Wykonawcy:
    - nr telefonu.....
    - adres mailowy.....
    - numer całodobowego telefonu alarmowego.....
  - b) Zamawiającego:
    - nr telefonu.....
    - adres mailowy.....
3. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę wynikające z realizacji Umowy wszelkie, pisemne oświadczenia Zamawiającego będą składane jednemu Wykonawcy, wskazanemu pisemnie przez wszystkich Wykonawców. W przypadku niewskazania przez wszystkich Wykonawców jednego z nich do kontaktów oświadczenia Zamawiającemu złożone dowolnemu z Wykonawców będą uważane za skuteczne.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony pisemnie o każdorazowej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu najpóźniej w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy będzie uznana za skutecznie doręczoną.

## § 21

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej w wykonywaniu Umowy (odpowiedzialność deliktowo-kontraktowa), na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie takie musi obejmować również szkody wyrządzone przez podwykonawców, jeżeli biorą udział w realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia ryzyk budowlano-montażowych od wszelkich ryzyk (CAR/EAR), ważnej przez cały okres realizacji Umowy. Zakres ubezpieczenia ma obejmować szkody majątkowe, w tym:
  - a) prace budowlano – montażowe – na sumę ubezpieczenia nie mniejszą wartość Umowy wskazana w § 14 ust. 1 Umowy;
  - b) sprzęt, narzędzia i wyposażenie oraz zaplecze budowy biorące udział w realizacji Umowy;
  - c) koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie – limit odpowiedzialności 20% sumy ubezpieczenia, o której mowa pod lit. a),
  - d) szkody w mieniu istniejącym stanowiącym własność lub będącym w posiadaniu Zamawiającego – limit odpowiedzialności 100.000,00 zł.
3. W dniu podpisania Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu uwierzytelnione przez siebie: kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenia w zakresie wymaganym Umową oraz dowody opłacenia składek ubezpieczeniowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest bez odrębnych wezwań do składania Zamawiającemu uwierzytelnionych przez siebie dowodów potwierdzających opłacanie składek ubezpieczeniowych w terminach wymaganych przez ubezpieczyciela dokumentujących nieprzerwaną ochronę ubezpieczeniową.
5. W przypadku, gdyby Wykonawca nie przedłożył w terminie zakreślonym w ust. 3 lub ust. 4 polisy lub innego dokumentu wymaganego na potwierdzenie ubezpieczenia lub nie przedłożył dowodów opłaty składek potwierdzających nieprzerwaną ochronę ubezpieczeniową, Zamawiający ma prawo po uprzednim, bezskutecznym wezwaniu do udowodnienia w terminie 7 dni posiadania ochrony ubezpieczeniowej wymaganej Umową odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
6. Posiadanie przez Wykonawcę wymaganego ubezpieczenia nie wyłącza i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej Umowy.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać oryginał polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia oraz opłacenia składek ubezpieczeniowych.

## § 22

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części:
  - 1) w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy lub rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności:
    - a) w przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpoczął lub przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych;
    - b) w przypadku zwłoki w wykonywaniu robót w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Realizacji przekraczającej 30 dni kalendarzowych;
    - c) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z Umową lub stosuje materiały niezgodne z wymaganiami;
    - d) w przypadku wykonywania czynności kierownika budowy/ kierowników robót przez inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego;
    - e) w przypadku zlecenia wykonania części Umowy podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego lub z pominięciem procedury określonej w § 16 Umowy;

- f) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 16 Umowy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy,
- g) w przypadku uporczywego, wielokrotnego naruszania istotnych obowiązków umownych,
  - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy.

W powyższych przypadkach odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone najpóźniej w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji przez Zamawiającego o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia, a w sytuacji, gdy Umowa przewiduje uprzednie wezwanie do poprawienia, w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu.

Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać wskazanie, czy dotyczy całości czy części Umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy w oświadczeniu musi być wskazany zakres przedmiotu Umowy, od którego wykonania Zamawiający odstępuje.

Zamawiający może również, wedle swojego wyboru, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 2 powierzyć zastępcze wykonanie całości lub części Umowy podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń lub niwelowania opóźnień w którym Zamawiający wyznaczy stosowny termin do usunięcia uchybień w realizacji Umowy.

- 2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, że w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit a) Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.

W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie ustalone przez Strony poprzez dokonanie obmiaru z natury tj. faktycznie zrealizowanych robót, których wartość ustalona zostanie na podstawie ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania na podstawie kosztorysu szczegółowego

- 3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót wraz z określeniem ich wartości, według stanu na dzień odstąpienia;
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym;
  - c) Wykonawca opuści przekazane obiekty oraz teren Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy i usunie na własny koszt sprzęt, materiały i zaplecze oraz pozostawi obiekt i teren przyległy do niego czysty i nadający się do dalszego użytkowania.

## **§ 23**

### **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

- 1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące prace ogólnobudowlane (tj. murarskie, montażowe, instalacyjne) były zatrudnione przez Wykonawcę/ podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Osoby te

mają być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wymienionych w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Dopuszcza się zmianę osoby/ osób, o których mowa w ust. 1 pod warunkiem wykazania spełnienia powyższych wymagań w odniesieniu do nowej osoby. W przypadku wygaśnięcia/ rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie lub faksem) w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy oraz w ciągu kolejnych 30 dni wskazać nową osobę w jej miejsce i udokumentować fakt jej zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

## § 24

### Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub jego realizacji.

***dodatkowa klauzula stosowana w przypadku,  
gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą***

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@pib-nio.pl** .
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
    - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
    - rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
    - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
    - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane Wykonawcy mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasła Umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio jego osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
9. Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną dla tych działań stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **§ 26.**

### **Postanowienia końcowe:**

1. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności: ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo budowlane ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
2. Przez "dni robocze" rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
  - b) Załącznik nr 2 – Program Funkcjonalno - Użytkowy;
  - c) Załącznik nr 3 – Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy.
  - d) Załącznik nr 4 - Klauzula dla wykonawców w przypadku wpisywania w umowie danych osób skierowanych do realizacji zamówienia.
  - e) Załącznik nr 5 – Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji między Stronami, rozpatrywane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy
5. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, eden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## Załącznik nr 4 do Umowy .....

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną .
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB**

1. Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie, zwany dalej NIO-PIB, na terenie którego wykonują pracę pracownicy innego pracodawcy, zwanego dalej Wykonawcą, współpracuje z tym pracodawcą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) stosować się do ogólnie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą, a także do rozmieszczonych na terenie NIO-PIB znaków oraz tablic informacyjnych i ostrzegawczych;
  - 2) wyposażyć pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, w sprawny sprzęt, narzędzia i maszyny, posiadające aktualne przeglądy techniczne, a także dbać o ich należyty stan oraz o ład i porządek na stanowisku pracy i jego bezpośrednim sąsiedztwie;
  - 3) poruszać się po terenie NIO-PIB wyłącznie wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi, przestrzegać obowiązujących na terenie NIO-PIB ograniczeń prędkości;
  - 4) nie tarasować oraz nie zastawiać: dróg komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych, dróg dostępu do sprzętu ppoż.; nie przechowywać na drogach ewakuacyjnych materiałów palnych;
  - 5) składować materiały wykorzystywane w pracy w sposób bezpieczny, wykluczający możliwość ich wywrócenia, zsunięcia, rozsunięcia lub upadku;
  - 6) sporządzić i przekazać NIO-PIB spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3); aktualizować spis na bieżąco w przypadku wprowadzanych zmian i niezwłocznie informować o tych zmianach NIO-PIB;
  - 7) postępować ze stosowanymi na terenie NIO-PIB substancjami chemicznymi i ich mieszaninami o właściwościach niebezpiecznych z zachowaniem wszelkich środków ostrożności – zgodnie z zapisami kart charakterystyki – ze szczególnym uwzględnieniem zachowania wymogów dotyczących temperatury, wilgotności, ochrony przed nasłonecznieniem – stosownie do ich właściwości, przestrzegania ilości oraz ograniczeń dotyczących wspólnego składowania, sposobu rozmieszczenia umożliwiającego prowadzenie kontroli składowanych substancji;
  - 8) postępować z wytworzonymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami oraz zapisami umowy zawartej z NIO-PIB;
  - 9) zapoznać wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z zapisami niniejszego dokumentu oraz respektować zawarte w nim postanowienia.



3. Podczas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB Wykonawca jest odpowiedzialny za:
  - 1) zapewnienie pracownikom wykonującym prace na terenie NIO-PIB bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, właściwą organizację wykonywanych prac, odpowiedni ich nadzór oraz przebieg;
  - 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą;
  - 3) zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób postronnych oraz oznakowanie go odpowiednimi znakami, zgodnie z obowiązującymi przepisami – jeżeli jest to wymagane;
  - 4) zapoznanie pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z treścią niniejszego dokumentu oraz za respektowanie zawartych w nim postanowień.
4. Pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy, przed przystąpieniem do wykonywania prac na terenie NIO-PIB są zobowiązani do odbycia szkolenia informacyjnego dla firm zewnętrznych, ze szczególnym uwzględnieniem prac definiowanych jako niebezpieczne, do których zalicza się m.in. roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części, prace w zbiornikach, wnętrzach urządzeń technicznych i w innych niebezpiecznych przestrzeniach zamkniętych, prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych – w tym niebezpiecznych pod względem pożarowym czy prowadzone na wysokości.
5. Szkolenie informacyjne przeprowadzają pracownicy Działu Bezpieczeństwa Pracy i Nadzoru Środowiskowego NIO-PIB na podstawie otrzymanego „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2), które wystawia osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac. Z chwilą wystawienia „Zgłoszenia prowadzonych prac” Wykonawca składa osobie odpowiedzialnej za realizację umowy oświadczenie o wyznaczeniu osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą (zał. nr 1) oraz spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3). Po szkoleniu informacyjnym Wykonawca otrzymuje kopię „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2) zawierającego poświadczenie odbycia szkolenia informacyjnego.
6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac przez firmę zewnętrzną - współpracuje z komórkami organizacyjnymi NIO-PIB w zakresie udostępnienia Wykonawcy infrastruktury NIO-PIB niezbędnej do wykonania umowy.
7. Na terenie NIO-PIB obowiązuje:
  - 1) zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
  - 2) zakaz wnoszenia i picia alkoholu oraz spożywania wszelkich środków odurzających;
  - 3) zakaz poruszania się w strefach niebezpiecznych bez nadzoru uprawnionych pracowników NIO-PIB, w tym w strefach występowania promieniowania jonizującego oraz rezonansu magnetycznego;
  - 4) ograniczenie prędkości na drogach wewnętrznych do 5 km/h i zewnętrznych do 10 km/h;
  - 5) nakaz dezynfekcji rąk, noszenia maseczek ochronnych oraz inne zalecenia związane ze zwalczaniem pandemii wirusa SARS-CoV-2 - do czasu odwołania.
7. Na teren NIO-PIB mogą wjechać wyłącznie pojazdy posiadające zgodę Działu Administracyjno-Gospodarczego (DAG).
8. Zasady postępowania w przypadku zaistnienia zdarzenia niepożądanego




<b>WYKONAWCA</b>	<b>NIO-PIB</b>
------------------	----------------










<b>WYPADEK</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zgłasza niezwłocznie pracownikowi NIO-PIB (osobie nadzorującej realizację umowy) każdy zaistniały na terenie NIO-PIB wypadek ciężki, zbiorowy lub śmiertelny swojego pracownika;</li> <li>2. Pracownik, który zauważył wypadek jest zobowiązany do: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) udzielenia osobie poszkodowanej pierwszej pomocy, w razie zaistnienia takiej potrzeby wezwania służb medycznych,</li> <li>2) powiadomienia bezpośredniego przełożonego,</li> <li>3) zabezpieczenia miejsca wypadku.</li> </ol> </li> </ol>	<p>W przypadku wystąpienia na terenie NIO-PIB wypadku, w którym został poszkodowany pracownik Wykonawcy, pracownik NIO-PIB (osoba nadzorująca realizację umowy) udostępnia miejsce wypadku oraz udziela niezbędnych informacji zespołowi powypadkowemu, ustalającemu przyczyny i okoliczności wypadku, powołanemu przez Wykonawcę.</p>
<b>POŻAR</b>	
<p>W przypadku powstania pożaru z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował pożar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy),</li> <li>b) pracownika ochrony,</li> <li>c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię,</li> <li>d) bezpośredniego przełożonego;</li> </ol> </li> <li>2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.</li> </ol>	<p>W przypadku powstania pożaru z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował pożar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy),</li> <li>b) pracownika ochrony,</li> <li>c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię,</li> <li>d) bezpośredniego przełożonego;</li> </ol> </li> <li>2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.</li> </ol>
<b>AWARIA</b>	
<p>W przypadku powstania awarii z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz Centralną Dyspozytornię</p>	<p>W przypadku powstania awarii z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz odpowiednie służby NIO-PIB.</p>
<b>INNE ZDARZENIA NIEPOŻĄDANE STWARZAJĄCE ZAGROŻENIE</b>	
<p>W przypadku powstania, z winy Wykonawcy, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował to zagrożenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB,</li> <li>b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię,</li> <li>c) odpowiednie służby NIO-PIB,</li> <li>d) bezpośredniego przełożonego;</li> </ol> </li> <li>2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.</li> </ol>	<p>W przypadku powstania, z winy NIO-PIB, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował to zagrożenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy,</li> <li>b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię,</li> <li>c) odpowiednie służby NIO-PIB,</li> <li>d) bezpośredniego przełożonego;</li> </ol> </li> <li>2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.</li> </ol>




## 9. Wykaz telefonów alarmowych

<b>URSYNÓW / UL. W. K. ROENTGENA</b>		<b>OCHOTA / UL. WAWELSKA</b>	
Centralna Dyspozytornia	(22) 546 25 55	Dział Administracyjno - Gospodarczy	(22) 57 09 161
Ochrona (dowódca warty)	600 816 602		(22) 57 09 160
Zespół Reanimacyjny	(22) 546 25 25	Ochrona (dowódca warty)	(22) 57 09 111
Starszy Lekarz Dyżurny	(22) 546 23 40		(22) 57 09 252
Recepcja – Hotel Szkoleniowy	(22) 546 21 77	Zespół Reanimacyjny	(22) 57 09 123
<b>POZOSTAŁE TELEFONY ALARMOWE</b>			
Numer alarmowy	112	Straż Pożarna	998 lub 112
Pogotowie Ratunkowe	999 lub 112	Policja	997
Pogotowie gazowe	992 (22) 628 45 97	Pogotowie energetyczne	991

## 10. Zagrożenia występujące w NIO-PIB

Lp	ZAGROŻENIE	ŹRÓDŁO ZAGROŻENIA	MIEJSCE WYSTĘPOWANIA	NEGATYWNE SKUTKI ZDROWOTNE	ZNAKI OSTRZEGAWCZE
<b>CZYNNIKI FIZYCZNE</b>					
1.	Promieniowanie jonizujące	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Podrażnienie spojówek oczu i śluzówki jamy ustnej, możliwość wystąpienia chorób nowotworowych i zmian popromiennych	
2.	Pole elektromagnetyczne	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość pogorszenia wzroku i ostrości widzenia oraz wystąpienia zaburzeń układu nerwowego, sercowo-naczyniowego, odpornościowego, a także zmian patologicznych narządów wewnętrznych	
3.	Promieniowanie optyczne laserowe	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość wystąpienia zmian patologicznych oka i skóry	
<b>CZYNNIKI CHEMICZNE</b>					
4.	Substancje chemiczne i ich mieszaniny o właściwościach niebezpiecznych	Odczynniki chemiczne Preparaty biobójcze Tlenek etylenu Detergenty, farby, lakiery, itp.	Jednostki diagnostyczno - lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Możliwość wystąpienia zatrucia ostrego oraz powstania chorób w obrębie różnych układów	
5.	Sprężone gazy medyczne	Tlen medyczny, dwutlenek węgla, gazy anestetyczne	Jednostki diagnostyczno - lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Mogą powodować trudności w oddychaniu, drgawki, nudności, zawroty głowy, efekty narkotyczne. Mogą spowodować lub intensyfikować pożar.	
6.	Azot skroplony, schłodzony	Ciekły azot	Jednostki diagnostyczno - lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Może spowodować oparzenia kriogeniczne	
7.	Niebezpieczne leki	Leki cytostatyczne i cytotoksyczne	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Nadmierne łzawienie, suchość spojówek, zaczerwienienie i swędzenie oczu, podrażnienie skóry i błon śluzowych, nudności, wymioty	
<b>CZYNNIKI BIOLOGICZNE</b>					
8.	Czynniki biologiczne, w tym SARS-CoV-2	Osoba zakażona, zakażne odpady medyczne i weterynaryjne	Jednostki diagnostyczno - lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno - techniczne	Możliwość powstania chorób w obrębie różnych układów	
<b>ELEMENTY WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ</b>					
9.	Uderzenie Przygniecenie Skaleczenie Zadrapanie Zakłucie	Nieruchome elementy wyposażenia, np. meble, sprzęt biurowy, sprzęt medyczny, itp. oraz ruchome elementy	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania drobnych urazów	

		wyposażenia, np. poruszające się łóżko, drzwi wejściowe, drzwi windy, itp.			
10.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek na tym samym poziomie Upadek z wysokości	Nawierzchnia podłogi i schodów: nierówna, zniszczona, śliska, progi, różnice poziomów podłogi. Zły stan techniczny drabiny, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
11.	Uderzenie Przygniecenie	Spadający obiekt, np. poluzowana obudowa oświetlenia, dokumenty składowane na wyższych półkach, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
<b>DROGI KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ</b>					
12.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek	Nierówne chodniki, uszkodzone schody, ubytki w podłożu, śliskie nawierzchnie, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu	 
13.	Spadające objekty	Tynk, sople lodu, nawis śnieżny, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
14.	Wypadek komunikacyjny	Wózki jezdniowe, maszyny do sprzątania, wózki do transportu ręcznego, łóżka/wózki do transportu pacjenta, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości 
15.	Wypadek komunikacyjny	Samochody dostawcze, samochody osobowe, samochody uprzywilejowane, pojazdy specjalistyczne, wózki jezdniowe, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości 
<b>INNE ZAGROŻENIA</b>					
16.	Porażenie prądem, wybuch, pożar, itp.	Zwarcie instalacji elektrycznej, podpalenie, materiały łatwopalne, materiały wybuchowe, itp.	Cały teren	Możliwość wystąpienia urazów typu: poparzenie, zatrucie do ciężkich obrażeń włącznie	
17.	Odpady	Odpady niebezpieczne, w tym odpady medyczne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze i naukowe, magazyny na odpady	Możliwość wystąpienia alergii, zatruc, zakażeń	

18.	Wykopy, spadające przedmioty z wysokości, iskry, kurz budowlany, narzędzia, maszyny i pojazdy specjalistyczne, itp.	Prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Obiekty, w których wykonywane są prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	  
-----	---	---	--	---	---

Warszawa, dnia .....

.....  
/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. Na czas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB osobą odpowiedzialną za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB mających związek z wykonywaną pracą jest Pan/Pani:

.....  
..

/imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, tel. kontaktowy/

2. Pracownicy, którzy będą wykonywać pracę na terenie NIO-PIB:
  - a) posiadają aktualne zaświadczenia dotyczące:
    - szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania określonych prac,
    - profilaktycznych badań lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy;
  - b) zostali wyposażeni w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz zobowiązani do stosowania ich zgodnie z przeznaczeniem;
  - c) zostali zapoznani z treścią „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB” i zobowiązani do respektowania postanowień zawartych w wyżej wymienionym dokumencie.

.....  
/czytelny podpis Wykonawcy/

**UWAGA! Wypełnione oświadczenie należy przekazać osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (pracownikowi NIO-PIB)**

Data wystawienia zgłoszenia  
.....

## ZGŁOSZENIE PROWADZONYCH PRAC

\*Zawiadamiam, że od dnia ..... do dnia .....

Wykonawca

.....  
.....

/nazwa firmy Wykonawcy/

reprezentowany przez Pana/Panią

.....

/imię i nazwisko, stanowisko/

zgodnie z zawartą umową/zleceniem nr ..... z dnia ..... będzie wykonywał prace na terenie

NIO-PIB w

.....  
.....

/nazwa jednostki organizacyjnej NIO-PIB, na terenie której będą wykonywane prace/

\*\*Prace obejmować będą swoim zakresem:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/pieczęć, podpis osoby wystawiającej  
zgłoszenie/

\*\*\*Wykaz pracowników skierowanych do wykonania prac:

- |         |     |
|---------|-----|
| 1. .... | 6.  |
| .....   |     |
| 2. .... | 7.  |
| .....   |     |
| 3. .... | 8.  |
| .....   |     |
| 4. .... | 9.  |
| .....   |     |
| 5. .... | 10. |
| .....   |     |

Osobą nadzorującą ww. prace z ramienia Wykonawcy jest Pan/Pani

.....

/imię i nazwisko; tel. kontaktowy/

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ww. prac zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz innymi regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w NIO-PIB dotyczącymi wykonywanych prac, a także do wyposażenia pracowników w odpowiednią do rodzaju wykonywanej pracy odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej/zbiorowej.

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący ww. prace posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, ważne szkolenia

z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy oraz aktualne badania lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy.

.....  
/czytelny podpis Wykonawcy/

\*\*\*\*Zaświadcza się, że w dniu ..... ww. Wykonawca i pracownicy odbyli szkolenie informacyjne i zostali zapoznani z warunkami ochrony przeciwpożarowej oraz treścią „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB”.

.....  
.....  
/pieczętka, podpis pracownika Sekcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy/  
Przeciwpożarowej./

/pieczętka, podpis pracownika Sekcji

- \* wypełnia pracownik komórki organizacyjnej NIO-PIB zlecającej wykonanie ww. prac
- \*\* należy podać ogólny zakres prac (np. prace remontowe, wymiana instalacji c.o., sprzątnie, montaż aparatu rtg, itp.)
- \*\*\* wypełnia Wykonawca (w przypadku dużej liczby pracowników należy wpisać osoby nadzorujące prace, np. brygadzistów, koordynatorów, itp.)
- \*\*\*\* wypełniają pracownicy Sekcji ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy i Sekcji Przeciwpożarowej





